

FULL DE CONTRACTACIÓ

Nom de l'expositor _____ NIF _____
 Adreça _____ D.P. _____
 Localitat _____ Província _____
 Telèfon _____ Fax _____
 E-mail: _____ Web: _____
 Representant legal _____ Càrrec _____
 Responsable de l'estand _____ Càrrec _____
 Activitat _____
 Productes _____
 Marques _____
 Empreses representades _____
 Rètol que ha de figurar a l'estand: _____

Sol·licito participar com a expositor i contractar, segons les normes establertes en el Reglament de la Fira, els espais i serveis següents:

CONCEPTE	M ²	PREU M ²	EUROS
Estand Modular	_____	_____	_____
Espai interior Fira	_____	_____	_____
Espai exterior Fira	_____	_____	_____
Drets d'inscripció			_____
IVA 7%			_____
TOTAL			-----

Lliurat a compte (50%) _____
 Pendent de liquidació _____

Forma de pagament: — en efectiu
 — xec nominatiu conformat
 — càrrec en compte corrent (ompliu l'ordre de pagament)
 transferència a _____ **PRECSA** _____ c/c **2100-3071-72-2200115064**

L'expositor
 (data i signatura)

L'entitat organitzadora
 (data i signatura)

NORMES DE PARTICIPACIÓ

Condicions de participació

Les empreses interessades a participar hauran d'omplir el Full de Contractació i enviar-lo a Administració de FIRA DE CORNELLÀ per a la reserva d'espai.

La Direcció es reserva el dret d'admissió en l'estudi de les sol·licituds sense que hagi de justificar la negativa, cas que es produís.

La determinació i distribució de les zones d'ubicació són competència de la Direcció.

Perquè la sol·licitud sigui acceptada com a inscripció haurà de ser satisfet el seu import.

La Direcció es reserva el dret de canviar la ubicació de qualsevol participant, atenent els interessos generals. NO ES PODRÀ CEDIR TOTAL O PARCIALMENT CAP ESTAND.

Condicions de pagament

Les dates de venciment dels pagaments s'especificaran en cada certamen.

És condició haver abonat la totalitat de l'espai abans de la inauguració del Saló.

L'abonament haurà d'efectuar-se:

- En efectiu
- Xec nominatiu conformat
- Càrrec a compte corrent (omplir ordre de pagament)

Transferència a Promoció Econòmica de Cornellà (PRECSA)/Caixa de Pensions de Barcelona c/c 2100-3071-72-2200115064.

L'import dels serveis contractats s'abonarà abans de finalitzar el certamen. Aquesta serà condició indispensable per a poder retirar les mercaderies.

La forma de pagament s'haurà de fer efectiva dins dels terminis establerts. En cas de no haver satisfet l'import en els terminis assenyalats se suposa que es renuncia a participar, motiu pel que no podrà realitzar-se el muntatge del estand reservat, i la seva plaça passarà a ser ocupada per un dels expositors en reserva, sense tenir dret a reclamació o devolució.

Muntatge i Desmuntatge

Els dies de muntatge i desmuntatge de cada certamen seran degudament comunicats per la Direcció en cada ocasió.

La Direcció facilitarà els passis necessaris pels treballs de muntatge i desmuntatge dels estands.

Tant bon punt sigui finalitzat el certamen, l'expositor haurà de desmuntar la seva instal·lació o equips tenint desallotjat completament l'estand en la data assenyalada.

Neteja

La neteja dels espais comuns anirà a càrrec de FIRA DE CORNELLÀ. La de l'interior dels estands serà a càrrec de cadascú dels expositors.

Assegurança

PRECSA te contractada una pòlissa d'Assegurances que garanteix els danys provocats per incendis, explosions i les seves conseqüències directes, robatori i responsabilitat civil de l'expositor davant de tercers. Aquesta pòlissa garanteix els danys mentre la Fira es troba tancada al públic. En cas de sinistre s'estableix una indemnització màxima de 1.800 € per estand. A partir d'aquesta quantitat cada expositor haurà d'assegurar, cas que ho necessiti, la resta del estand. A efectes de cobertura, resten exclosos els danys provocats per furt, propis del muntatge i desmuntatge o els ocasionats a vehicles de motor (impactes o ratllades).

Mesures de Seguretat

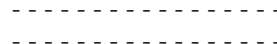
Cada expositor es responsabilitza del seu estand, instal·lacions i equipaments durant les hores d'obertura de la Fira per l'activitat firal corresponent. Resta prohibida l'estada del seu personal fora d'hores de fira, excepte autorització especial per part de la Direcció.

La Fira establirà un servei de vigilància i control mitjançant la contractació d'una empresa de seguretat.

Serveis Opcionals

Amb càrrec a l'expositor

Consultar carpeta de Serveis.



HOJA DE CONTRATACIÓN

Nombre del expositor _____ NIF _____
 Dirección _____ C.P. _____
 Localidad _____ Provincia _____ País _____
 Teléfono _____ Fax _____
 E-mail: _____ web: _____
 Representante legal _____ Cargo _____
 Responsable del stand _____ Cargo _____
 Actividad _____
 Productos _____
 Marcas _____
 Empresas representadas _____
 Rótulo que ha de figurar en el stand: _____

Solicito participar como expositor y contratar, según las normas establecidas en el Reglamento de la Fira, los espacios y los siguientes servicios:

CONCEPTO	M ²	PRECIO M ²	EUROS
Stand Modular	_____	_____	_____
Espacio interior Fira	_____	_____	_____
Espacio exterior Fira	_____	_____	_____
Derechos de inscripción			_____
IVA 7%			_____
TOTAL			-----

Depositado a cuenta (50%) _____
 Pendiente de liquidación _____

Forma de pago: — en efectivo
 —cheque nominativo conformado
 —cargos a cuenta corriente (rellenar el orden de pago)
 transferencia a _____ **PRECSA** _____ c/c **2100-3071-72-2200115064**

El expositor
(fecha y firma)

La entidad organizadora
(fecha y firma)

NORMAS DE PARTICIPACIÓN

Condiciones de Participación

Las empresas interesadas en participar tendrán que rellenar la Hoja de Contratación y enviarla a Administración de FIRA DE CORNELLÀ para la reserva de espacio.

La Dirección se reserva el derecho de admisión al estudiar las solicitudes sin que tenga que justificar la negativa, caso que la hubiera.

La determinación y distribución de las zonas de ubicación es competencia de Dirección.

Para que la solicitud sea aceptada como inscripción deberá ser satisfecho su importe.

La Dirección se reserva el derecho de cambiar la ubicación de cualquier participante, atendiendo a los intereses generales. NO PODRÁ CEDERSE TOTAL O PARCIALMENTE NINGÚN STAND.

Condiciones de pago

Las fechas de vencimiento de pagos se especificarán en cada Certamen.

Es condición haber abonado la totalidad del espacio anteriormente a la inauguración del Salón.

El abono deberá efectuarse:

- En efectivo
- Talón nominativo conformado
- Cargo en cuenta corriente (rellenar orden de pago)

Transferencia a Promoción Económica de Cornellà (PRECSA)/Caixa de Pensions de Barcelona, c/c 2100-3071-72-2200115064.

El importe de los servicios contratados se abonará antes de finalizar el Certamen. Ésta será condición indispensable para poder retirar la mercancía.

La forma de pago deberá hacerse efectiva dentro de los plazos marcados. En caso de no haber satisfecho el importe en los plazos señalados se supone que se renuncia a participar, por lo que no podrá realizarse el montaje del stand reservado, y su plaza pasará a ocuparla uno de los expositores en reserva, sin tener derecho a reclamación, ni devolución.

Montaje y desmontaje

Los días de montaje y desmontaje de cada certamen serán debidamente comunicados por Dirección en cada ocasión.

La Dirección facilitará los pases necesarios para los trabajos de montaje y desmontaje de los stands.

Una vez finalizado el certamen, el expositor deberá desmontar su instalación o equipos, debiendo haber desalojado completamente el stand en la fecha marcada. A partir de ese momento el material expuesto en el stand es responsabilidad del expositor.

Limpieza

La limpieza de los espacios comunes es a cuenta de FIRA DE CORNELLÀ. La del interior de los stands es a cargo de cada uno de los expositores.

Seguro

PRECSA tiene contratada una póliza de Seguros colectiva que garantiza los daños provocados por incendios, explosiones y sus consecuencias directas, robo y responsabilidad civil del expositor frente a terceros. Esta póliza garantiza los daños mientras la Fira se encuentra cerrada al público. En caso de siniestro se establece una indemnización máxima de 1.800 € por stand. A partir de esta cantidad cada expositor deberá asegurar, caso que lo necesite, el resto del stand. A efectos de cobertura quedan excluidos los daños provocados por hurto, propios del montaje y desmontaje o los ocasionados a vehículos de motor (impactos o ralladas).

Medidas de Seguridad

Cada expositor se responsabiliza de su stand, instalaciones y equipamientos durante las horas de apertura de la Fira por la actividad ferial correspondiente. Queda prohibida la estancia de su personal fuera del horario de feria, salvo autorización especial de Dirección.

La FIRA establecerá un servicio de vigilancia y control mediante la contratación de una empresa de seguridad.

Servicios Opcionales

Con cargo al expositor

Consultar carpeta de Servicios